

Nr. 6835/05.07.2023

PROCEDURĂ

privind organizarea și desfășurarea etapei de rezolvare a situațiilor speciale apărute după repartizarea computerizată la admiterea în învățământul liceal de stat, pentru anul școlar 2023-2024

I. DISPOZIȚII GENERALE

(1) În perioada **26-28 iulie 2023**, comisia de admitere județeană rezolvă **situațiile speciale apărute după etapa de repartizare computerizată**, prevăzute la art. 54 alin. (1) din Metodologia de organizare și desfășurare a admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2011-2012, aprobată prin Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 4.802/2010 privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal de stat pentru anul școlar 2011-2012, cu modificările și completările ulterioare.

(2) **Situațiile speciale se referă la:**

- situații medicale speciale;
- schimburi de elevi;
- redistribuirea candidaților gemeni;
- distribuire sau redistribuire pe locuri ramase libere, pentru apropiere de domiciliu;
- corectarea unor erori de transcriere greșită în baza de date computerizată a opțiunilor exprimate de elevi.

(3) **La etapa de soluționare a cazurilor speciale pot participa DOAR candidații care:**

- au participat la repartizarea computerizată din prima etapă de admitere și **au depus dosarul de înscriere** în unitățile de învățământ liceal în perioada **20-25 iulie 2023**;
- candidații care au fost admiși la liceele / clasele la care s-au susținut probe de aptitudini și **au depus dosarul de înscriere** în unitățile de învățământ liceal în perioada **20-25 iulie 2023**;
- candidații care au fost repartizați computerizat pe locurile speciale pentru rromi și **au depus dosarul de înscriere** în unitățile de învățământ liceal în perioada **20-25 iulie 2023**;
- candidații care au fost repartizați computerizat pe locurile speciale pentru candidații cu CES și **au depus dosarul de înscriere** în unitățile de învățământ liceal în perioada **20-25 iulie 2023**.

(4) **În toate situațiile, cu excepția candidaților gemeni/tripleți, soluționarea cazurilor speciale se realizează în baza ultimei medii de admitere.**

(5) Criteriul referitor la **media de admitere**, menționat la alineatul (4), se referă la media de admitere a ultimului admis prin repartizare computerizată și se aplică în toate cazurile în care, în urma

repartizării computerizate, s-au ocupat toate locurile alocate prin planul de școlarizare la specializarea/clasa respectivă, fără a lua în considerare locurile suplimentare special acordate pentru candidații rromi și pentru candidații cu CES.

II. DEPUNEREA CERERII DE ÎNSCRIERE, ÎNSOȚITE DE DOCUMENTELE SPECIFICE FIECĂREI SITUAȚII

(1) Documentele de înscriere se vor depune la registratura Inspectoratului Școlar Județean Iași în zilele de **26, 27 și 28 iulie 2023**, după următorul **program**:

- 26 iulie 2023: în intervalul orar 09.00 – 15.00
- 27 iulie 2023: în intervalul orar 09.00 – 15.00
- 28 iulie 2023: în intervalul orar 09.00 – 11.00

(2) Documentele de înscriere se pot transmite și electronic, în format scanat (fișier .pdf), la adresa de e-mail **admitereiasi2023@gmail.com** până joi, 27 iulie 2023, ora 18.00. Pentru documentele transmise electronic, comisia de admitere județeană va comunica confirmarea de primire până vineri, 28 iulie 2023, ora 09.00. Cererea și documentele transmise online vor fi însoțite de o declarație pe proprie răspundere a părintelui / reprezentantului legal, conform **Anexei nr. 2** la prezenta procedură.

(3) Părinții divorțați depun / transmit o copie a hotărârii judecătorești definitive din care rezultă modul în care se exercită autoritatea părintească. În situația în care există custodie comună, părintele care completează și depune / transmite cererea de înscriere declară că celălalt părinte este de acord cu înscrierea copilului la unitatea respectivă de învățământ liceal, prin completarea Anexei nr. 3 la prezenta procedură, cunoscând că falsul în declarații este pedepsit de legea penală, conform prevederilor art. 292 din Codul Penal.

(4) Dosarul de participare la etapa de soluționare a cazurilor speciale

În funcție de situația specifică în care se află, candidatul, prin părinte / reprezentant legal instituit, depune următoarele documente:

a) Situație medicală specială:

Cererea prevăzută în **Anexa nr. 1**, însoțită de:

- certificat eliberat de Direcția de Sănătate Publică;
- copie a certificatului de naștere / copie a cărții de identitate a candidatului;
- copie a adeverinței cu media de admitere;
- copie a anexei fișei de înscriere (pentru elevii care au susținut probe de aptitudini și elevii care au susținut probe de verificare a cunoștințelor de limba modernă);
- în cazul candidaților care optează pentru locurile speciale pentru rromi, recomandarea scrisă de apartenență la etnia rromă, depusă și înregistrată de către părintele / reprezentantul legal al candidatului la unitatea de învățământ din care provine candidatul, până la data de 15.06.2023;
- în cazul candidaților care optează pentru locurile distinct alocate candidaților cu CES, copia certificatului de orientare școlară și profesională care atestă existența unei cerințe educaționale speciale, emis de Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională (CJRAE), depus și înregistrat de către părinte / reprezentantul legal al candidatului, la unitatea de învățământ din care provine candidatul, până la data de 15.06.2023;

- declarație pe propria răspundere a părintelui / reprezentantului legal, conform Anexei nr. 2 la prezenta procedură, în cazul dosarelor transmise online;
- declarație-acord în cazul părinților divorțați, conform Anexei nr. 3 la prezenta procedură;
- copie a hotărârii judecătorești definitive din care rezultă modul în care se exercită autoritatea părintească, în cazul părinților divorțați.

b) Redistribuirea candidaților gemeni:

Cererea prevăzută în **Anexa nr. 1**, însoțită de:

- copie a certificatului de naștere / copie a cărții de identitate a candidatului și a certificatului de naștere / cărții de identitate pentru fiecare frate;
- copie a adeverinței cu media de admitere pentru fiecare frate;
- declarație pe propria răspundere a părintelui / reprezentantului legal, conform Anexei nr. 2 la prezenta procedură, în cazul dosarelor transmise online;
- declarație-acord în cazul părinților divorțați, conform Anexei nr. 3 la prezenta procedură;
- copie a hotărârii judecătorești definitive din care rezultă modul în care se exercită autoritatea părintească, în cazul părinților divorțați.

c) Distribuie sau redistribuire pe locuri rămase libere, pentru apropiere de domiciliu

Cererea prevăzută în **Anexa nr. 1**, însoțită de:

- copie a certificatului de naștere;
- copie a cărții de identitate a candidatului;
- copie a adeverinței cu media de admitere;
- copie a anexei fișei de înscriere (pentru elevii care au susținut probe de aptitudini și elevii care au susținut probe de verificare a cunoștințelor de limba modernă);
- în cazul candidaților care optează pentru locurile speciale pentru rromi, recomandarea scrisă de apartenență la etnia rromă, depusă și înregistrată de către părintele / reprezentantul legal al candidatului la unitatea de învățământ din care provine candidatul, până la data de 15.06.2023;
- în cazul candidaților care optează pentru locurile distinct alocate candidaților cu CES, copia certificatului de orientare școlară și profesională care atestă existența unei cerințe educaționale speciale, emis de Centrul Județean de Resurse și Asistență Educațională (CJRAE), depus și înregistrat de către părinte / reprezentantul legal al candidatului, la unitatea de învățământ din care provine candidatul, până la data de 15.06.2023;
- declarație pe propria răspundere a părintelui / reprezentantului legal, conform Anexei nr. 2 la prezenta procedură, în cazul dosarelor transmise online;
- declarație-acord în cazul părinților divorțați, conform Anexei nr. 3 la prezenta procedură;
- copie a hotărârii judecătorești definitive din care rezultă modul în care se exercită autoritatea părintească, în cazul părinților divorțați.

d) Corectarea unor erori de transcriere în baza de date computerizată a opțiunilor exprimate de elevi

Cererea prevăzută în **Anexa nr. 1**, însoțită de:

- copie a certificatului de naștere / copie a cărții de identitate a candidatului;
- copie a adeverinței cu media de admitere;

- copie a anexei fișei de înscriere (pentru elevii care au susținut probe de aptitudini și elevii care au susținut probe de verificare a cunoștințelor de limba modernă);
- declarație pe propria răspundere a părintelui / reprezentantului legal, conform Anexei nr. 2 la prezenta procedură, în cazul dosarelor transmise online;
- declarație-acord în cazul părinților divorțați, conform Anexei nr. 3 la prezenta procedură;
- copie a hotărârii judecătorești definitive din care rezultă modul în care se exercită autoritatea părintească, în cazul părinților divorțați.

e) Schimb între elevi (elevii trebuie să aibă aceeași medie de admitere)

- copie a certificatului de naștere / copie a cărții de identitate a candidatului;
- copie a adeverinței cu media de admitere;
- acordul scris al părintelui / tutorelui elevului care dorește schimbul de loc;
- copie a anexei fișei de înscriere (pentru elevii care au susținut probe de aptitudini și elevii care au susținut probe de verificare a cunoștințelor de limba modernă);
- declarație pe propria răspundere a părintelui / reprezentantului legal, conform Anexei nr. 2 la prezenta procedură, în cazul dosarelor transmise online;
- declarație-acord în cazul părinților divorțați, conform Anexei nr. 3 la prezenta procedură;
- copie a hotărârii judecătorești definitive din care rezultă modul în care se exercită autoritatea părintească, în cazul părinților divorțați.

III. DISPOZIȚII FINALE

- (1) Conducerile unităților de învățământ întreprind măsuri pentru informarea părinților / tutorilor legali instituți / reprezentanților legali ai candidaților. Informațiile vor fi afișate la avizierul fiecărei unități / instituții de învățământ, precum și pe site-ul acestora.
- (2) Conducerile unităților de învățământ răspund de informarea elevilor și a părinților / tutorilor legali instituți / reprezentanților legali ai candidaților, cu privire la prevederile prezentei proceduri.
- (3) Soluționarea cazurilor speciale va avea loc **vineri, 28 iulie 2023**, în plenul ședinței Comisiei de Admitere Județene Iași, ținând cont de criteriile prevăzute de metodologia în vigoare. Rezultatele repartizării vor fi afișate vineri, 28 iulie 2023, după finalizarea ședinței C.A.J. Iași.

Inspector Școlar General,
Prof. Luciana ANTOCI



Inspector Școlar General Adjunct,
Prof. Cristiana PRĂVĂT

Inspectori școlari,
Prof. Irina PRODAN

Prof. Raluca-Daniela Ungureanu